




**Силабус навчальної дисципліни
«МОВА ДІЛОВИХ ПАПЕРІВ»**

Статус дисципліни	Навчальна дисципліна вибіркового компонента загальноуніверситетського переліку
Семестр	Весняний семестр
Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/загальна кількість годин	3 кредити/90 годин
Мова викладання	Українська
Що буде вивчатися (предмет навчання)	Предмет навчання – розвиток культури мови ділового спілкування, нагромадження комунікативного досвіду. Слухачі курсу будуть ознайомлені з основами правильного вживання усталених мовностилістичних засобів фахової української мови; поглиблять знання з усіх рівнів мови; поповнять запас лексики ділового мовлення, працюватимуть над виробленням навичок правильного використання різних мовних конструкцій у діловому мовленні; навчатися відтворювати і створювати тексти ділового стилю; правильно й логічно висловлювати свої думки в діловій комунікації.
Чому це цікаво/потрібно вивчати (мета)	Мета дисципліни визначається необхідністю підготувати фахівця, що є гармонійно розвиненою особистістю, здатною ефективно виконувати професійні завдання за допомогою набутих лінгвістичних знань і комунікативних навичок.

<p>Чому можна навчитися (результати навчання)</p>	<p>У процесі вивчення дисципліни студент має змогу навчитися укладати кадрово-контрактні, довідково-інформаційні та розпорядчі документи; закріпити навички грамотного письма; поглибити знання про систему української мови, її одиниці, особливості функціонування; виробити навички правильного уживання слів відповідно до їхнього значення та стилю мовлення; вироблення вміння.</p>
<p>Як можна користуватися набутими знаннями і вміннями (компетентності)</p>	<p>У результаті вивчення навчальної дисципліни «Мова ділових паперів» студент повинен набути такі компетентності:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знати специфіку професійної ділової мови на лексичному, морфологічному, синтаксичному й стилістичному рівнях, розуміти її роль у професійній діяльності; - правильно складати й оформлювати основні види ділових паперів; - знати особливості етикету ділового спілкування; - грамотно спілкуватися з учасниками трудового процесу; - використовувати мовні моделі ввічливого звертання, вибачення, погодження тощо.

Навчальна логістика	<p>Зміст дисципліни: Українська мова – мова української нації та державна мова в Україні. Офіційно-діловий стиль як сфера професійного спілкування. Форми ділових комунікацій. Риторика і мистецтво презентації. Система документів з кадрово-контрактних питань. Особисті офіційні документи. Довідково-інформаційні та документи колегіальних органів. Службові листи. Етикет усного та писемного професійного спілкування. Лексика і фразеологія у професійному спілкуванні. Форми та мовленнєві засоби колективного обговорення професійних проблем.</p> <p>Види занять: лекції, практичні</p> <p>Методи навчання: дискусія, круглий стіл, гейміфікація, коучинг, скрайбінг.</p> <p>Форми навчання: очна, дистанційна</p>
Пререквізити	<p>Базові знання з дисциплін «Українська мова» (шкільний курс).</p>
Пореквізити	<p>Знання з курсу можуть бути використані під час усної та писемної ділової комунікації.</p>
Інформаційне забезпечення з фонду та репозитарію НТБ НАУ	<p>Науково-технічна бібліотека НАУ:</p> <p>Загнітко А.П., Данилюк І. Г. Українське ділове мовлення: професійне і непрофесійне спілкування. Донецьк. 2006.</p> <p>Шевчук С.В. Українське ділове мовлення: навчальний посібник. Київ. 2001</p> <p>Репозитарій НАУ: https://er.nau.edu.ua/handle/NAU/19181</p>

Локація та матеріально-технічне забезпечення	Аудиторія теоретичного навчання, проектор
Семестровий контроль, екзаменаційна методика	Залік, тестування
Кафедра	Кафедра української мови та культури
Факультет	Факультет лінгвістики та соціальних комунікацій
Викладач(і)	 <p>ПІБ викладача: Сібрук А.В. Посада: доцент Науковий ступінь: кандидат філологічних наук Вчене звання: - Профайл викладача:</p> <p><u>https://scholar.google.com.ua/citations?user=Mly1B-wAAAAJ&hl=uk</u></p> <p>Тел.: 0976439424 E-mail: anastasiia.sibruk@npp.nau.edu.ua Робоче місце: 8.901</p>
Оригінальність навчальної дисципліни	Авторський курс, викладання українською мовою
Лінк на дисципліну	